

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ДИРЕКЦИЯ “СОЦИАЛНО  
ПОДПОМАГАНЕ”  
ГРАД.....

## ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

### ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ ЗА УЧЕНИЦИ, ЗАПИСАНИ В ПЪРВИ КЛАС ПО ЧЛ. 10а ОТ ЗАКОНА ЗА СЕМЕЙНИ ПОМОЩИ ЗА ДЕЦА

От ....., ЕГН/ЛНЧ .....,  
(Име, презиме, фамилия)  
Лична карта №....., издадена на ....., от МВР гр. ....  
Настоящ адрес: гр. (с.) ....., община ....., обл. ....,  
ж. к. ...., бул./ул. .... № .....,  
бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ...., тел: ....., e-mail: .....  
Гражданство: .....

Семейство на роднини или близки или приемно семейство,  
в което е настанено детето по реда на чл. 26 от Закона  
за закрила на детето.....ДА/НЕ  
Настойник/попечител.....ДА/НЕ

### ДЕКЛАРИРАМ:

- Семейно положение: .....
- Съпруг(а)/съвместно живеещ родител без сключен граждански брак, с който съжителствам на един  
настоящ адрес: ....., ЕГН/ЛНЧ .....,  
(Име, презиме, фамилия)

Лична карта №....., издадена на ....., от МВР гр. ....  
Настоящ адрес: гр. (с.) ....., община ....., обл. ....,  
ж. к. ...., бул./ул. .... № .....,  
бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ...., тел: ....., e-mail: .....  
Гражданство: .....

Семейство на роднини или близки или приемно семейство,  
в което е настанено детето по реда на чл. 26 от Закона  
за закрила на детето.....ДА/НЕ  
Настойник/попечител.....ДА/НЕ

- Деца (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, настанени по реда на чл. 26 от Закона за  
закрила на детето, поставени под настойничество/попечителство):

№	Име, презиме, фамилия	ЕГН/ЛНЧ	Гражданство
1.			
2.			
3.			

- Детето/децата ми не е/не са настанено/и за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от ЗЗД;
- Детето/децата ми е/са записано/записани за първи път в държавно/общинско училище за обучение в първи клас на учебната 20.../20...година;
- Имам/нямам влязло в сила решение на съда за допускане на развод между съпрузите  
№...../..... издадено от.....
- Уведомена съм, че помощта по чл. 10а се изплаща на два пъти, като 50 на сто от нейния размер се изплаща след влизане в сила на заповедта за отпускането ѝ, а остатъкът се изплаща в началото на втория учебен срок, ако детето продължава да посещава училище.
- Детето/децата, за които се иска помощта, живеят постоянно в страната – ДА/НЕ;
- Известно ми е, че заявление-декларацията се подава еднократно след записване на детето/децата ми в първи клас, но не по-късно от 15 октомври на текущата учебна година.
- Известно ми е, че ако детето/децата ми не постъпи/ят в училище, не продължи/продължат обучението си през втория учебен срок до завършване на първи клас, освен ако това е невъзможно поради здравословното му/им състояние, или до завършване на първи клас детето/децата са

допуснали в рамките на един месец от учебната година отсъствия от 5 учебни часа, за които няма уважителни причини, ще възстановя получената част от помощта заедно със законната лихва.

11. Известно ми е, че за неверни данни и обстоятелства, посочени в заявление-декларацията, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

12. Информирам съм, че личните ми данни ще бъдат обработвани от Агенцията за социално подпомагане и нейните териториални поделения и ще бъдат предоставяни на трети лица единствено по повод отпускането и изплащането на семейни помощи по Закона за семейни помощи за деца.

**Прилагам следните документи:**

1.. Удостоверение, че детето/децата е/са записано/и като ученик/ци в първи клас на държавно или общинско училище, издадено от съответното училище;

2. Медицински протокол на ЛКК (в случаите по чл. 31, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за семейни помощи за деца);

(Документите се прилагат само в случаите, в които дирекция „Социално подпомагане“ не може да получи информацията по служебен път.)

3. Копие от удостоверение за назначаване на настойник или попечител;

4. Лична карта (за справка – при подаване на заявление-декларацията лично);

5. ....

6. ....

**Желая сумата да ми бъде преведена по:**

**касов път - чрез териториалните поделения на „Български пощи“ ЕАД.....ДА/НЕ**

**банков път .....ДА/НЕ**

**IBAN**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Банка .....

Банков клон.....

Декларирам, че посочената по-горе платежна сметка е лична с титуляр ..... , обозначена е с Международен номер на банкова сметка (International Bank Account Number – IBAN), водена от доставчик на платежни услуги, лицензиран от БНБ и клонове на доставчици на платежни услуги, осъществяващи дейност на територията на страната.

Декларатор: 1. ....  
2. ....

Дата.....20.....г.

Гр. ....

Длъжностно лице, приело заявление-декларацията:.....

/ име и фамилия, подпис/

Дата .....20... г., гр. ....

**ПОПЪЛВА СЕ ОТ ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ:**

Семейството има/няма право на еднократна помощ за покриване на част от разходите в началото на учебната година в размер на .....лв. на основание чл. 10а, ал. .... от Закона за семейни помощи за деца.

в т.ч.:

• ..... лв. (50% от размера - след влизане в сила на заповедта за отпускането на помощта);

В т. ч. в натура.....

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: ..... Дата .....20... г., гр. ....

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: ..... Дата .....20... г., гр. ....

• ..... лв. (50% от размера се изплаща в началото на втория учебен срок, ако детето продължава да посещава училище. )

В т. ч. в натура.....

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: ..... Дата .....20... г., гр. ....

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: ..... Дата .....20... г., гр. ....

Мотиви при отказ: .....  
.....  
.....

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: ..... Дата .....20... г., гр. ....

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: ..... Дата .....20... г., гр. ....

#### **Указания за попълване и подаване на заявление-декларация**

Заявление-декларацията се попълва лично от лицата, отговарящи на условията на Закона и се подава по настоящ адрес пред съответната дирекция “Социално подпомагане”:

1. лично (необходимите документи се прилагат на хартиен носител в оригинал);
2. чрез лицензиран пощенски оператор (необходимите документи се прилагат на хартиен носител в оригинал);
3. по електронен път с квалифициран електронен подпис (необходимите документи се прилагат сканирани като прикачен файл).

Към заявление-декларацията следва да се прилагат и документите, посочени в образеца.