



## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

### **ЗА ОТПУСКАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИ СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ В СЕДМО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ”СВ.СЕДМОЧИСЛЕНИЦИ”**

#### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1(1)** Настоящите правила уреждат механизма на разпределянето на полагащите се на учебното заведение средства за стипендии по видове стипендии, критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии, размера на стипендиите и периода, за който се отпускат.

**(2)** Настоящите правила имат за цел:

1. да регламентират условията и реда за получаване на стипендии на ученици от учебното заведение
2. да създадат условия за подпомагане на ученици от Седмо средно училище”Св.Седмочисленици”, които имат трайни увреждания, или са без родители, или чиито семейства са в затруднено икономическо положение
3. да поощрят учениците на Седмо средно училище”Св.Седмочисленици”, постигнали високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищна дейност

**Чл.2 (1)** При условията и по реда на Правилата се отпускат стипендии на ученици от Седмо средно училище”Св.Седмочисленици”, които имат завършено основно образование и се обучават в дневна или индивидуална форма на обучение и са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава- страна по Споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария-ученици в държавните и общинските училища
2. чужденци с разрешено постоянно пребиваване в страната или приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет

**(2)** Учениците губят правото си на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи по болест ;
2. имат наложена санкция с решение на педагогическия съвет и със заповед на директора- до заличаване на наказанието.

**Чл.3(1)** Стипендиите на учениците в Седмо средно училище”Св.седмочисленици” се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година пропорционално на броя на учениците по чл.2 ал.1.

**(2)** При промяна на броя на учениците по чл.2 ал.1 в началото на учебната година първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да извърши промяна в разпределението на средствата за стипендии между училищата, които се финансират от него.

**(3)** Стипендиите на учениците в Седмо средно училище”Св.Седмочисленици” се изплащат след постъпило целево финансиране в училищния бюджет.



## **Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София**

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70

e-mail: school7@mail.bg

**Чл.4.** Изразходването на средствата за стипендии се планира, извършва, контролира и отчита ежегодно при спазване на разпоредбите на ЗФУКПС, Закона за счетоводството и други правила, инструкции и документи от ПРБК.

### **ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ.КРИТЕРИИ И РАЗМЕРИ.**

**Чл.5.** Седмо средно училище”Св.Седмочисленици” предоставя получените средства по чл.3 за месечни и еднократни стипендии на учениците си, съобразно настоящите правила.

**Чл.6.(1)** Месечните стипендии са разделени в четири категории:

**1.** За постигнати образователни резултати:

- От 5.50 до 6.00 в размер на 50.00 лв.

Критерии:

- Ученикът да не е допуснал 5 и повече неизвинени отсъствия през предходния учебен срок

**2.** За подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането(социални стипендии)-сумата за този вид стипендия е в размер на 50.00 лв.

Критерии:

- Среден успех на ученика- минимален успех - 4.50
- Средномесечния доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля 1 минимална работна заплата.
- Ученикът да не е допуснал повече от 9 неизвинени отсъствия през предходния учебен срок

**3.** За ученици без родители и/или с един родител или самотен родител-

- Размерът на стипендията – 50.00 лв.

Критерии:

- Ученикът да не е допуснал повече от 9 неизвинени отсъствия през предходния учебен срок

**4.** За ученици с трайни увреждания – с документи от ТЕЛК .

- Размерът на стипендията – 50.00 лв.

(2) Стипендиите по ал.1 т. 1 и 2 се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. През първия учебен срок за учебни месеци се считат:октомври, ноември, декември и януари. През втория срок за учебни месеци се считат:февруари, март април, май и юни, с изключение на завършващите 12 клас-без м.юни .

(3) Стипендиите по ал.1 т.3 и 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основание за получаването им, и се изплащат за цялата учебна година, включително и за периода на неучебните месеци , с изключение на завършващите 12 клас –до 30 май.

(4) Изплащането на стипендии по ал.1 т.4 не може да е по-дълго от определения от органите на медицинската експертиза срок на намалена работоспособност и/или степен на увреждане.



## Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70

e-mail: school7@mail.bg

(5) Стипендиите по ал.1 т.1 и 2 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия по ал.1 т.1 и 2 се извършва отделно класиране.

(6) За стипендиите по ал.1 т.3 и 4 не се извършва класиране.

(7) Конкретният размер на стипендиите по чл.6 ал.1 т.1,2,3 и 4 се определя от комисията в зависимост от средствата отпуснати за стипендии за съответната календарна година.

**Чл.7(1)** Еднократните стипендии, отпуснати на ученици от Седмо средно училище “Св.Седмочисленици” са:

**1. Целева стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование** (липса на средства за учебници и други технически средства, пътни разноски до училището, неочаквани бедствия свързани с ученика, обстоятелства свързани със здравословното състояние на ученик).

**1.1.** Право на еднократна целева стипендия имат ученици, чиито месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля 1 минимална работна заплата.

**1.2.** Стипендията се отпуска:

- За закупуване на учебници- в началото на първия учебен срок
- За преодоляване на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа до образование на ученика – в края на календарната години и при наличие на неусвоени средства за стипендии

**1.3.** Размерът на стипендията се определя в зависимост от наличните средства, броя на подадените заявления и дохода на ученика, но не може да надхвърля разходите, за чието обезпечение се отпуска.

**1.4.** Разходите, за които се отпуска стипендията, се отчитат в пет дневен срок от получаването ѝ с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването ѝ по предназначение.

**1.5.** Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение, или не е предоставен документът по т.1.4., получената сума се възстановява на училището от ученика или неговия законен представител- ако ученика не е пълнолетен.

**1.6.** Учениците, кандидатстващи за целева стипендия се класират във възходящ ред на месечния доход на член от семейството.

**1.7.** При еднакви доходи и/или еднакъв тип социални обстоятелства, на по-предна позиция се класира ученик с по-висок успех.

**2. Стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност/участие в национални и международни кръгове на олимпиади и състезания от календара на МОН/.**

**2.1.** Право на такава стипендия имат ученици, явили се и показали високи постижения на олимпиади/областен и национален кръг/, високи постижения в спорта, получили литературни награди, успешно защитили сертификати С1 и С2 по АЕ, през съответната учебна година и зрелостници показали отличен успех през целия гимназиален етап на обучение.

**2.2.** Стипендията се отпуска по случай 24 май –Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост и култура, патронния празник на училището или кръгли годишнини и при завършване на 12 клас по писмено мотивирано предложение от класния ръководител и решение на педагогическия съвет.



## **Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София**

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70  
e-mail: school7@mail.bg

**2.3.** Размерът на стипендията варира в зависимост от предложените ученици, като не може да надвишава 100 лв.

**2.4.** Право на еднократна стипендия имат ученици, явили се и показали отлични резултати над 5.50 на държавните зрелостни изпити за годината, в която следва да завършат редовно средното си образование. Размерът на тази стипендия е до 50 лв. за всеки ДЗИ при финансова обезпеченост на §40-00 – Стипендии.

(2) Критерии за отпускане на стипендии по чл.7 ал.1 т.1 и 2:

- Ученикът да не е допуснал 5 и повече неизвинени отсъствия през предходния учебен срок

**Чл.8(1)** Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по негов избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(2) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия

(3) За един и същ ученик стипендия по чл.7 ал.1 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

### **ДОКУМЕНТИ И СРОКОВЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

**Чл.9(1)** Учениците, които отговарят на условията и желаят да получават стипендия подават лично или чрез техни законни представители Заявление-декларация по образец

(2) Заявлението-декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя(попечителя) на ученика

(3) Кандидатстващите за стипендии по чл.6 ал.1 т.1 и 2 и чл.7 ал.1 т.1 подават Заявление-декларация , заверено от класния ръководител.

(4) Кандидатстващите за стипендии по чл.6 ал.1 т.2,3 и 4 и чл.7 ал.1 т.1 към Заявлението-декларация прилагат и следните удостоверяващи документи:

1. За стипендия по чл.6 ал.1 т.2 и чл.7 ал.1 т.1- документи удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 месеца/ за 1-вия срок –от м.март до м. август , за 2-рия срок- от м.август до м. януари/.При развод на родителите се подава и документ за развод със сумата, която е отсъдил съда за издръжка

2. За стипендия по чл.6 ал.1 т.4 –документ, издаден от органите на медицинската експертиза, в който е установена степен на намалена работоспособност или е определен вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.

3. За стипендия по чл.6 ал.1 т.3 – копие от актовете за смърт на родителите, копие от акта за раждане на ученика и собственоръчна подписана декларация от родителя, че няма промяна в семейния статус/за ученици на самотни родители/

4. За стипендията по чл.7 ал.1 т.2 – документ удостоверяващ участието в националните и международните кръгове на олимпиади, конкурси и състезания от календара на МОН



## **Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София**

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70  
e-mail: school7@mail.bg

(5) Ръководителите на извънкласни и извънучилищни дейности са длъжни да предоставят списъци на учениците, за да се удостовери участието на ученика.

**Чл.10.** Документи се подават в следните срокове, конкретизирани със заповед на директора.

1. За месечни стипендии по чл.6 ал.1 т.1 и 2 – в началото на учебната година и в началото на втория учебен срок
2. За месечни стипендии по чл.6 ал.1 т.3 и 4- в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок или при възникнало основание за получаването им
3. За еднократни целеви стипендии по чл.7 ал.1 т.1 – в началото на учебната година и в първата седмица на месец декември
4. За еднократни стипендии по чл.7 ал.1 т.2 – до края на месец април и първата седмица на месец декември

**Чл.11.(1)** Комисията извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи. За целта комисията има право да потърси допълнителна информация и/или документи от родителите или законните представители на ученика, отдел “Закрила на детето”, служба „Гражданска регистрация и административно обслужване/ГРАО/ и др.

(2) Членовете на комисията се задължават да не разпространяват каквито и да е данни, станали им достояние във връзка с изпълнение на задълженията им

**Чл.12.(1)** Документите се подават в канцеларията на училището и се разглеждат от комисията в срокове, указани със заповед на директора.

(2) Извън сроковете, посочени в заповедите на директора, документи не се приемат и не се правят промени във вече подадените.

### **РЕД НА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИЯТА**

**Чл.13.** Комисията, назначена със заповед на директора на Седмо средно училище “Св.Седмочисленици”:

1. Разглежда и проверява подадените документи
2. Допуска до класиране за отпускане на месечните стипендии по чл.6 ал.1 т.1 и 2 и еднократните стипендии по чл.7 ал.1 т.1 и извършва класирането на учениците съобразно приетите критерии и условия в настоящите правила
3. Извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи
4. Предлага на директора учениците, които отговарят на изискванията, да получат месечни стипендии от съответния вид, въз основа на извършеното класиране до размера на утвърдените средства и при отчитане на избора на учениците
5. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии по чл.7 ал.1 т. 2 и прави мотивирано предложение до директора



## **Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София**

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70  
e-mail: school7@mail.bg

### **Чл.14. Директорът на Седмо средно училище “Св.Седмочисленици”**

1. Разпределя средствата по видове стипендии и определя сроковете за подаване на документи
2. Издава заповед за отпускане на месечните стипендии въз основа на предложение на комисията
3. Издава заповед за отпускане на еднократните стипендии въз основа на предложение на комисията
4. Заповедта по т.2 съдържа имената на ученика, класа, вида и размера на стипендията и периода на изплащането и
5. Заповедта по т.3 съдържа имената на ученика, класа, вида и размера на стипендията

**Чл.15.** Ако е отпусната стипендия въз основа на Заявление-декларация или друг документ с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището или от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

**Чл.16.** За вписване на неверни данни в декларацията се носи отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Настоящите Правила са изработени на основание чл.8 ал.2 от Постановление на МС №33 от 15.02.2013 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование

**§2.** Настоящите Правила се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават със заповед на директора

**§3.** В началото на календарната година, след постъпване на средствата в бюджета на училището, както и в началото на учебната година, Правилата се актуализират от комисията по чл.8 от ПМС №33 от 15.02.2013 г.

**§4.** По смисъла на §1 от Допълнителните разпоредба на ПМС №33 на МС от 15.02.1013 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

**1.** “Чужденец” е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна-членка на Европейския съюз, или на държава-страна по



## **Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София**

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70

e-mail: school7@mail.bg

Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като на гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

**2.**”Лице с трайно увреждане” е лице, определено в §1, т.2 от Допълнителните разпоредба на Закона за интеграцията на хората с увреждания

**3.**”Ученик без родители” е ученик, чиито родител/и/ са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение

**4.** Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, като живеят с него.

**5.** Месечният доход на член от семейството се определя като среден за преходните 6 месеца .

**6.** Размерът на минималната работна заплата, приета за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за преходните 6 месеца.

**7.** В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството се включват всички получени през преходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл.10 ал.1 т.1-4 от Закона за данъците върху физическите лица: пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.

**§5.** При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от преходната учебна година, а при отпускане на стипендия за втория учебен срок – успехът от преходния срок.

**§6.** Правилата се намират на разположение на интернет-страницата на училището.

Правилата са приети на педагогическия съвет с протокол №2 от 21.10.2016 г. и са утвърдени със Заповед на директора №.РД12-345/24.10.2016 г.



**Седмо средно училище “Свети Седмочисленици” София**

ул. “Цар Иван Шишман” № 28; Директор: 987-79-89; Канцелария: 987-63-70  
e-mail: school7@mail.bg